



ISTITUTO COMPRENSIVO "MAMELI"

Via Dante n. 100 – 81040 CURTI (CE)

☎ 0823/797526 - C.F.: 93103720616 - Codice Univoco Ufficio UF0RFK
e_mail: ceic8a700c@istruzione.it - P.E.C. ceic8a700c@pec.istruzione.it



Ai docenti in servizio

Al personale ATA

Al DSGA

ATTI

SEDI

Circolare n. 160

Oggetto: adozione dei libri di testo per l'A.S.2024-25

A seguito della pubblicazione della Nota ministeriale n. 6740 del 15/02/2024, concernente l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2024/2025, si ritiene opportuno riassumere le indicazioni operative essenziali della procedura in oggetto che rimane, comunque, disciplinata dalla Nota MIUR prot. 2581 del 09/04/2014.

L'adozione dei libri di testo, effettuata in coerenza con il PTOF e con criteri di trasparenza e tempestività, rientra nelle competenze del Collegio Docenti, sentito il parere dei Consigli di Interclasse (scuola primaria) e di Classe (scuola secondaria di I grado).

Il primo momento utile per l'analisi delle nuove proposte di adozione è rappresentato dagli incontri dipartimentali e dagli incontri di programmazione, allo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni condivise, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente.

I Docenti di scuola secondaria di primo grado e di scuola primaria, effettuata la valutazione, formulano rispettivamente le proposte di nuova adozione per il prossimo anno scolastico, durante le riunioni dei consigli di classe e di interclasse stabilite secondo il Piano delle attività annuale.

Per l'anno scolastico 2024/25 le operazioni di adozione dei libri di testo si articoleranno in TRE FASI:

Fase 1: ogni gruppo di docenti che sceglie il medesimo testo (solo per le nuove adozioni) elaborerà una RELAZIONE SCRITTA sul modulo predisposto per ciascun testo che vorrebbe adottare per l'anno scolastico 2024/25.

Fase 2: nel corso delle riunioni, Consigli di classe e di Interclasse, si presenteranno ai genitori nuovi testi adottati oppure si renderà nota la riconferma.

Fase 3: il Collegio dei Docenti, nella seduta del 16 maggio, provvederà all'adozione definitiva dei testi per l'anno scolastico 2024/25.

Si ricordano, di seguito, i tetti di spesa per la scuola secondaria di primo grado

	Testi cartacei	Testi adottati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi tipo <i>b</i>	Testi adottati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi tipo <i>c</i>
Classi prime	294,00	264,60	205,80
Classi seconde	117,00	105,30	81,90
Classi terze	132,00	118,80	92,40

I tetti di spesa relativi alle classi della scuola secondaria di primo grado sono ridotti:

- Del 10% se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista);
- Del 30% se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale).

Il collegio dei docenti è tenuto a motivare l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

Si raccomanda di rispettare il tetto di spesa.

La delibera del Collegio docenti sulla dotazione libraria è soggetta, limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo di regolarità amministrativa e contabile.

I docenti coordinatori di ogni classe della scuola secondaria di primo grado e il coordinatore di interclasse per la scuola primaria prepareranno/controlleranno l'elenco dei testi scolastici proposti per il prossimo anno scolastico. Tale elenco dovrà essere disponibile per le riunioni dei consigli di classe e di interclasse programmate con la presenza dei genitori e successivamente dovrà essere consegnato in Segreteria tassativamente entro e **non oltre il 14 maggio 2023 ore 13,00**. I docenti devono compilare/controllerare con cura l'elenco dei libri ponendo particolare attenzione ai codici ISBN, che sono di 13 cifre, in quanto si verifica che esistono, in alcuni casi, più volumi con lo stesso titolo ma con codici e prezzi diversi.

A tal proposito si raccomanda la consultazione dei siti delle case editrici per verificare i codici, i prezzi e per acquisire chiarimenti in merito alle caratteristiche tecniche dei libri.

Il docente che propone l'adozione di un nuovo libro di testo dovrà presentare una relazione scritta compilando l'apposita scheda che verrà poi messa a disposizione.

Si ricorda altresì che:

- I vincoli posti dall'art. 5 della L. n. 169/2008 rafforzano l'esigenza di libri di testo che privilegino i contenuti principali e determinanti di ogni disciplina, rimandando alla quotidiana azione dei docenti le integrazioni e i completamenti di volta in volta necessari;
- Si raccomanda la diffusione di buone pratiche di utilizzo della posta elettronica e delle aree della piattaforma web affinché i docenti possano mettere a disposizione degli studenti testi di riferimento, questionari, appunti, ecc., anziché ricorrere alle fotocopie;
- È opportuno evitare di consigliare l'acquisto di ulteriori testi, non compresi nell'elenco degli adottati e/o consigliati;
- Non è consentito far acquistare testi per quelle discipline per le quali, in osservanza del tetto di spesa, il Collegio dei docenti abbia deciso, nella propria autonomia, di non far acquistare testi, ma di

supportare la didattica utilizzando materiale bibliografico alternativo, sitografie di settore e materiale didattico reperibile sulla rete;

- Appare opportuno ricordare che, dato che la segreteria deve provvedere all'inserimento sul sito AIE dei libri adottati nei tempi previsti, e che è ormai prassi da parte di molte famiglie provvedere all'acquisto dei libri ben prima dell'avvio delle lezioni, non è consentito in alcun modo modificare le adozioni così come deliberate dal Collegio dei docenti.

La presente comunicazione ha anche il valore di "atto di indirizzo al Collegio dei docenti", di cui la CM16/2009 rende responsabili i Dirigenti Scolastici.

Fidando nella consueta collaborazione si augura buon lavoro.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Daniela Orabona

Firmato digitalmente ai
sensi del CAD e normative
connesse