



ISTITUTO COMPRENSIVO "MAMELI"

Via Dante n. 100 – 81040 CURTI (CE)

☎ 0823/797526 - C.F.: 93103720616- Codice Univoco Ufficio UF0RFK

e-mail: ceic8a700c@istruzione.it - P.E.C. ceic8a700c@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. MAMELI"-CURTI
Prot. 0012794 del 04/11/2025
IV (Uscita)

REGOLAMENTO VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE

PREMESSA

Le uscite, le visite guidate, i viaggi di istruzione e gli scambi culturali non hanno finalità meramente ricreative, ma sono parte integrante della programmazione didattica ed educativa e costituiscono momenti d'integrazione culturale e di maturazione. Sono complementari alle attività istituzionali di istruzione e formazione della Scuola e devono essere coerenti con gli obiettivi educativi e didattici del corso di studi, capaci, per spirito e modalità organizzative, di suscitare l'interesse degli allievi in relazione anche alla fascia di età. Lo scopo è di integrare la normale attività didattica con la formazione generale della personalità degli alunni favorendone la socializzazione, lo sviluppo delle dinamiche socioaffettive e relazionali, ampliandone gli orizzonti culturali le conoscenze.

1. USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE/VIAGGI D'ISTRUZIONE

I docenti programmano le attività in oggetto all'inizio di ciascun anno scolastico, inserendole nella programmazione di classe e in coerenza con la stessa. Prima di essere effettuate, saranno approvate dal Consiglio di Classe, di Interclasse e di Intersezione, sentito il parere del Dirigente Scolastico; quindi, approvate dal Collegio dei Docenti entro il mese di novembre di ogni anno, illustrate alle famiglie e al Consiglio d'Istituto che lo approva. Il piano è da intendersi vincolante, potranno essere apportate delle modifiche in casi motivati ed eccezionali.

2. NATURA E CARATTERISTICHE

- a. Uscite didattiche: si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero, nell'ambito del territorio del Comune e dei Comuni territorialmente contigui. Sono uscite didattiche quelle che implicano la partecipazione a manifestazioni diverse (conferenze, spettacoli teatrali, mostre, gare sportive, oppure visite ad aziende, laboratori, scuole, edifici e strutture pubbliche).
- b. Visite guidate: le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero, al di fuori del territorio del Comune o dei Comuni territorialmente contigui. Sono le visite presso musei, gallerie, monumenti, località di interesse storico e artistico, parchi naturali. Non comportano alcun pernottamento fuori sede

- c. Viaggi di Istruzione: Si prefiggono il miglioramento della conoscenza del territorio italiano nei suoi molteplici aspetti, naturalistico - ambientali, economici, artistici, culturali; Le uscite si effettuano in più di una giornata e comprensive di almeno un pernottamento per una durata di uno o più giorni.

3. DESTINAZIONE

- a. Le sezioni della Scuola dell'Infanzia potranno effettuare uscite didattiche in orario scolastico. Si potranno effettuare esclusivamente uscite didattiche nell'ambito del territorio comunale o in Comuni vicini raggiungibili agevolmente negli orari stabiliti.
- b. Per gli alunni delle classi prime e seconde di scuola primaria gli spostamenti avvengono, di norma, nell'ambito della provincia.
- c. Per gli alunni delle classi terze, quarte e quinte di scuola primaria e delle classi prime e seconde della scuola secondaria di I grado gli spostamenti avvengono, di norma, nell'ambito della regione. Non si esclude la possibilità di uno "sconfinamento" in altra provincia o regione allorché la località prescelta sia confinante o prossima.
- d. Per gli alunni delle classi terze di scuola secondaria di I grado gli spostamenti avvengono, di norma, sul territorio nazionale.

4. PERIODI DI EFFETTUAZIONE

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione possono svolgersi durante tutto l'anno scolastico ad eccezione dell'ultimo mese di scuola, salvo deroghe per esigenze organizzative.

5. PARTECIPAZIONE

I viaggi di istruzione le visite guidate si effettuano solo a condizione che vi partecipi almeno la metà più uno della classe.

Gli studenti che non partecipano al viaggio di istruzione devono essere presenti a scuola secondo il normale orario delle lezioni. In caso di assenza devono presentare la richiesta di giustificazione.

L'eventuale assenza nel giorno della visita guidata deve essere giustificata.

Ai viaggi di istruzione e alle visite guidate è rigorosamente vietata la partecipazione di persone estranee alla scuola. I genitori degli studenti con disabilità, in caso di assenza dell'insegnante di sostegno o in caso di alunni non autonomi, possono partecipare ai viaggi di istruzione, alle visite guidate, alle uscite didattiche, previa autorizzazione del dirigente scolastico.

Gli studenti che abbiano subito provvedimenti disciplinari, così come previsto dal Regolamento disciplinare non parteciperanno alle uscite e ai viaggi di istruzione. Il numero degli studenti non ammessi sarà sottratto al totale per il computo dei partecipanti di cui sopra.

6. DOCENTI ACCOMPAGNATORI

Gli accompagnatori dovranno essere docenti delle classi interessate, salvo situazioni contingenti di emergenza.

La disponibilità dei docenti a fungere da accompagnatori dovrà essere stabilita durante il primo consiglio di intersezione, di interclasse e di classe.

Per i viaggi e le uscite in cui sia presente un allievo con disabilità è opportuna la presenza di un docente di sostegno. Nel caso questo non sia possibile può essere nominato come accompagnatore un docente non specializzato.

La partecipazione alle iniziative di persone che non facciano parte del personale docente/educativo e ATA della scuola non è di norma consentita fatta eccezione, nel caso di alunni con gravi disabilità o con particolari condizioni di salute, quando si renda opportuna e necessaria la partecipazione all'attività programmata di un genitore che naturalmente dovrà, di regola, avvenire a proprie spese e oneri, anche per la copertura assicurativa.

- **Per la scuola secondaria di I grado**, durante le uscite didattiche e le visite guidate è prevista la presenza di un docente accompagnatore ogni quindici alunni. Nei viaggi di più giorni, il rapporto sarà di un docente ogni dieci alunni. Qualora il viaggio si svolga in giornate festive o di sabato, il personale docente ha diritto a un recupero, da concordare con il Dirigente Scolastico, nel rispetto delle esigenze didattiche e organizzative dell'istituto.
- **Per la scuola primaria**, il numero di docenti accompagnatori in occasione di uscite didattiche o visite guidate varia in base alla classe:
 - **classi prime e seconde**: un docente ogni dieci alunni;
 - **classi terze, quarte e quinte**: un docente ogni quindici alunni.

Nel caso di un numero maggiore di quindici alunni partecipanti per classe, sarà aggiunto un secondo docente accompagnatore.

Per le uscite sul territorio comunale il rapporto rimane di un docente ogni quindici alunni.

- **Per la scuola dell'infanzia** durante le uscite didattiche è prevista la presenza di un docente accompagnatore ogni dieci alunni.

La segreteria predisporrà l'elenco degli alunni partecipanti e in caso di viaggi di più giorni indicherà i contatti telefonici delle famiglie degli stessi.

I docenti accompagnatori assumono la responsabilità della vigilanza degli alunni e adotteranno tutte le misure di sicurezza e vigilanza; sanzioneranno ogni comportamento non rispettoso del regolamento scolastico e riferiranno alle famiglie per ogni azione tale da costituire pericolo per l'incolumità dello stesso alunno e dei compagni.

I docenti dovranno altresì avere il numero di telefono di un referente dell'agenzia organizzatrice del viaggio onde far fronte ad eventuali disagi.

7. ORGANIZZAZIONE

L'organizzazione del piano delle uscite e dei viaggi d'istruzione è affidata alla Funzione Strumentale che si occuperà del coordinamento dei viaggi e delle uscite didattiche, nominata dal Collegio dei Docenti.

Detta Funzione si avvarrà della collaborazione delle referenti di plesso nominate che forniranno alla F.S. il piano delle uscite dettagliato nei diversi ordini di scuola.

Tale piano dovrà essere predisposto prima dell'approvazione del Collegio dei docenti e ogni modifica dovrà essere comunicata per iscritto alla F.S. Il personale di segreteria collaborerà con la F.S. relativamente alle procedure di ordine amministrativo-contabile e comunicherà tempestivamente gli esiti delle gare espletate.

Il piano delle uscite e dei viaggi d'istruzione di ogni singola classe viene approvato e deliberato secondo l'iter già illustrato all'art. 1.

Per ogni uscita didattica o visita guidata saranno predisposte le autorizzazioni da far firmare alle famiglie, indicanti la meta, gli orari, il costo.

Per i viaggi d'istruzione sarà predisposta la documentazione da far sottoscrivere alle famiglie comprendente l'autorizzazione, documenti da portare, le dichiarazioni riguardanti allergie e patologie particolari, l'aver preso visione del presente regolamento, nonché delle norme di comportamento allegate al Regolamento d'Istituto. Tutte le iniziative devono essere inquadrare nella programmazione didattica della scuola e devono essere coerenti con gli obiettivi didattico – formativi propri dell'Istituto, la F.S. incaricata redigerà una relazione delle attività svolte, a fine anno scolastico.

8. ASSICURAZIONI

Tutti gli alunni partecipanti a visite o viaggi d'istruzione, devono essere garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni, pena l'esclusione.

Eventuali modifiche al presente regolamento potranno essere apportate dal Consiglio di Istituto a maggioranza identificata in 2/3, sentito il parere, oltre che del Dirigente Scolastico, degli Organi Collegiali.

9. NORME DI COMPORTAMENTO VIAGGI D'ISTRUZIONE

Durante il viaggio di istruzione o la visita guidata gli studenti:

- a. Sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti o del personale incaricato, senza assumere iniziative autonome.
- b. Sono tenuti al rispetto costante degli orari.

- c. Gli hotel sono muniti di asciugacapelli, quindi, per ragioni di sicurezza, non è consentito portare altri asciugacapelli, piastre o apparecchiature elettroniche potenzialmente pericolose.
- d. Dovranno mantenere un comportamento sempre corretto nei confronti dei loro compagni, degli insegnanti, del personale addetto all'organizzazione dell'iniziativa stessa e anche rispettoso delle persone e case ospitanti o delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico. L'atteggiamento maturo e responsabile è volto al fine di evitare possibili inconvenienti a danno di sé stessi e dell'intero gruppo.
- e. Durante le visite guidate **i cellulari saranno in modalità aereo**, sarà consentito solo fare fotografie (se permesso dalla struttura visitata); analogamente **durante i pasti in hotel non sarà consentito l'uso del cellulare**.
- f. Per la sveglia mattutina ogni alunno è tenuto ad organizzarsi autonomamente.
- g. Negli hotel potrà essere richiesta una cauzione che viene restituita alla fine del soggiorno, se non siano riscontrati danni. **Gli occupanti della camera sono responsabili in solido**, salvo rivalersi sul compagno che ha commesso il fatto.
- h. Il risarcimento di eventuali danni materiali provocati dagli studenti anche al di fuori dell'hotel, sarà comunque a loro carico e quindi delle famiglie.

10. VIOLAZIONE DELLE NORME DI COMPORTAMENTO

La violazione delle norme indicate prevede l'applicazione di provvedimenti disciplinari a carico dello studente, già descritti nel regolamento d'Istituto.

Nel caso di violazioni gravi o reiterate, i docenti responsabili del viaggio, d'intesa con il Dirigente Scolastico, disporranno il rientro anticipato in sede dell'alunno o degli alunni interessati, previa comunicazione alle famiglie e a spese delle stesse.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Linda Sorgente
Firmato digitalmente ai sensi del CAD
E normativa connessa